



Job Description

Ruolo: **Impiegato/a contabile**

Mercury Spa per potenziamento organico in conseguenza alla crescita aziendale è alla ricerca di un IMPIEGATO/A CONTABILE da inserire sulla filiale di Brescia.

La persona prescelta risponderà al Responsabile Amministrativo e avrà il compito di gestire in team i processi di contabilità ordinaria. Il/la candidato/a ideale avrà la responsabilità di fornire supporto contabile ed amministrativo alle altre risorse all'interno dell'area amministrativa. Si prevede un periodo iniziale di affiancamento per poi acquisire autonomia nello svolgimento degli adempimenti previsti.

Attività:

- Inserimento fatture;
- Predisposizione di dichiarazioni fiscali infra annuali e annuali;
- RegISTRAZIONI contabili mensili;
- Gestione cespiti;
- Esperienza nella contabilizzazione secondo i principi contabili IAS/IFRS;
- Supporto alle scritture di assestamento;
- Adempimenti fiscali IVA, liquidazioni IVA e Intrastat;
- Supporto alla gestione bancaria;
- Attività di assistenza contabile/amministrativa generale.

Orario e luogo di lavoro:

- **DA LUNEDÌ A VENERDÌ;**
ORARI: **8.30-12.30 / 14.30-18.30;**
SEDE: **BRESCIA**





Istruzione:

**Scuola secondaria di II livello (superiori)
o Laurea in discipline economiche (qualificante)**

Esperienza:

CONTABILITÀ IAS/IFRS: 5 anni (Obbligatorio)

Requisiti:

- Buona conoscenza del pacchetto Office in particolare Excel;
 - Capacità di organizzazione;
 - Ordine e discrezione;
 - Capacità relazionali e comunicative;
 - Motivazione ad acquisire nuovi ambiti di operatività;
 - Preferenziale: conoscenza dell'applicativo amministrativo Microsoft Navision/Business Central
-

Contratto di lavoro:

Si offre contratto a tempo pieno finalizzato ad un inserimento a tempo indeterminato.

Retribuzione commisurata alle effettive capacità.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91 e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.

Benefit:

- Buoni pasto;
 - Assistenza sanitaria integrativa.
-

Esperienza obbligatoria:

Esperienza obbligatoria:

- IAS/IFRS